

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Данилов Василий Тимофеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.01.2025 11:45:04
Уникальный программный ключ:
e2d4412de8e968ceb568a630d39e8ba0e149f1b6

Религиозная организация –

духовная образовательная организация высшего образования

«НИЖЕГОРОДСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
митрополит Нижегородский и
Арзамасский

«11» _____ 2025 г.

**ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ СТУДЕНТОВ
РЕЛИГИОЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ – ДУХОВНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НИЖЕГОРОДСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ»**

Нижний Новгород, 2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила поведения студентов (далее – Правила) устанавливаются с целью упорядочивания процесса обучения, проживания и пребывания в религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Нижегородская духовная семинария» (далее – Семинария, учебное заведение), а также защите личных прав всех субъектов образовательного и воспитательного процесса.

2. Настоящие Правила включают этическую, духовно-нравственную, образовательную и техническую стороны обучения, проживания и пребывания студентов в зданиях и помещениях учебного заведения.

3. Духовно-нравственные требования, предъявляемые к обучающимся в данном документе, основываются на ключевых положениях:

- Нравственного учения Священного Писания и Предания Церкви,
- Устава Русской Православной Церкви,
- Основ социальной концепции Русской Православной Церкви,
- Устава Семинарии.

4. Правила устанавливают нормы поведения и внешнего вида студентов в учебное и внеучебное время, а также регламентируют использование компьютерных устройств и средств связи, включая студенческую активность в социальных сетях.

5. Правила поведения студентов являются локальным нормативным актом Семинарии и обязательны для исполнения.

6. По зачислению в Семинарию каждый студент обязан ознакомиться с содержанием Правил.

7. Скрытие на момент поступления факта обучения (в том числе в предыдущий период) в другом духовном или светском учебном заведении, наличия судимости, трудоустройства на работу и иных биографических

сведений является грубым нарушением дисциплины и может повлечь за собой отчисление из состава учащихся.

2. ПОВЕДЕНИЕ И ВНЕШНИЙ ВИД

1. Поведение и внешний вид должны соответствовать высокому званию студента духовного учебного заведения.

2. Такие пороки, как сквернословие, курение, пристрастие к азартным (в том числе онлайн) играм и спиртным напиткам, воровство, ложь, клевета и т.д., являются грубым нарушением дисциплины и могут повлечь за собой отчисление из состава учащихся.

3. Студенты, поставленные во чтецы и рукоположенные в священный сан, имеют право носить длинные волосы и бороду. Прочие студенты должны всегда быть чисто выбриты и иметь короткую классическую стрижку.

4. Личная гигиена, аккуратность и чистоплотность должны быть неотъемлемой частью повседневной жизни студента.

5. Уставной формой одежды студента Семинарии является китель с черными классическими брюками, для чтецов – подрясник черного цвета (без цветных подкладок). Не следует носить широких, расшитых или цветных поясов. Обувь – классическая и только черного цвета (не разрешается ношение сандалий, спортивной или домашней обуви и т.п.). Недопустимо ношение носков иных цветов, кроме черного, а также не разрешается ношение укороченных спортивных носков. При выборе верхней одежды студентам рекомендуется придерживаться классических фасонов и умеренных цветов.

6. Форменная одежда всегда должна быть вычищена и выглажена. Китель и подрясник должны быть застегнуты на все пуговицы и крючки. Китель – подшит свежим белым воротничком. Вместо подшивы под китель или подрясник может быть надета белая рубашка. Ношение под форменную одежду цветных рубашек не разрешается.

7. При встрече со старшими (преподавателями, наставниками, гостями Семинарии) студенты должны первыми произнести слова приветствия или поздороваться неглубоким поклоном. При встрече с людьми в священном сане необходимо взять благословение, если ситуация позволяет сделать это.

8. Недопустимо передвигаться по Семинарии в наушниках, с прохладительными и другими напитками или закусками.

9. Студент несет материальную ответственность за книги, конспекты, форму, спец. одежду, инвентарь и прочие предметы, получаемые на определенное время, после которого все необходимо вернуть в библиотеку, кастелянше, зав. хозяйственным складом или иному ответственному лицу. Ущерб, нанесенный Семинарии из-за недобросовестного отношения к выданным вещам, может быть взыскан со студента.

10. Исходя из потребности Семинарии, администрация может привлекать студентов к хозяйственным и иным работам, именуемым послушаниями. Отказ от физических работ может иметь место лишь в случае документального подтверждения невозможности их выполнения из-за тех или иных обстоятельств.

11. Студенты несут семинарские послушания на безвозмездной основе.

3. БОГОСЛУЖЕНИЕ

1. Первое место в жизни Семинарии отводится храму и богослужению. Посещение богослужений в воскресные и праздничные дни, а также в дни храмового послушания обязательно для всех студентов. Исполнение всех храмовых послушаний предполагает обязательную и тщательную подготовку.

2. На богослужение, как и на утреннее и вечернее правило, следует приходить заблаговременно.

3. Молитвенное правило студенты читают по очереди, согласно установленному администрацией графику.

4. Пропуск богослужебного послушания, как и систематическое опоздание на него, являются грубым нарушением дисциплины.

4. УЧЕБНЫЙ ПРОЦЕСС

1. Все студенты обязаны неукоснительно выполнять распорядок дня и посещать все учебные занятия. Освободить студента от занятий могут только Первый проректор или проректор по воспитательной работе. Также временное освобождение от посещения общих мероприятий, послушаний или учебных занятий может быть выписано медицинским работником, о чем студент обязан своевременно поставить в известность администрацию Семинарии.

2. Попуск лекции или систематическое опоздания на них являются грубым нарушением дисциплины.

3. Ответственным лицом на курсе является староста курса. В его обязанности входит ежедневное уведомление администрации об отсутствующих на занятиях по состоянию здоровья, в связи с послушанием или по иным причинам. Староста отвечает за порядок в аудитории, а также имеет преимущественное право выражать пожелания и интересы студентов перед администрацией. В случае отсутствия старосты его обязанности выполняет заместитель старосты.

4. Каждое занятие начинается и заканчивается молитвой. Традиционно первую молитву перед занятием и последнюю по окончании занятий студенты поют всем курсом.

5. В соответствии с распорядком дня время с 17:00 до ужина отводится для вечерней самоподготовки. Присутствие на самоподготовке студентов подготовительного, 1-го и 2-го курса бакалавриата контролируется администрацией.

6. Если студент хочет воспользоваться этим временем для занятий в библиотеке, он должен поставить об этом в известность дежурного помощника проректора по воспитательной работе.

7. Студентам 1-го и 2-го курсов бакалавриата, окончившим 1-ое полугодие без троек и имеющим отличное поведение, может быть предоставлено право проводить время самоподготовки по своему усмотрению.

8. Академическая неуспеваемость является основанием для отчисления студента.

5. СТУДЕНЧЕСКОЕ ОБЩЕЖИТИЕ

1. В общежитии каждый студент имеет определенное администрацией место. Без разрешения администрации менять место запрещается.

2. Студенты обязаны обеспечивать пропуск в комнату представителей администрации для проведения плановых и внеплановых проверок.

3. Во время пребывания в комнате закрывать ее на ключ категорически запрещается, в том числе в ночное время.

4. Отсутствие на своем спальном месте после отбоя без ведома администрации является грубым нарушением дисциплины и может повлечь за собой отчисление из состава учащихся.

5. Категорически запрещается проводить замену замков и ключей без согласования с администрацией или передавать ключи от комнаты третьим лицам.

6. Запрещается приводить в общежитие посторонних лиц. При обнаружении в общежитии посторонних следует незамедлительно сообщать об этом представителям администрации.

7. В общежитии необходимо соблюдать правила приличия в ношении одежды (не допускается выход из комнаты с голым торсом и в

нижнем белье). Следует соблюдать тишину и не мешать окружающим. Запрещается слушать громкую музыку (в том числе в наушниках после отбоя), приносить в общежитие и распивать спиртное, а также играть в компьютерные и азартные игры в любое время.

8. Студенты обязаны бережно относиться к мебели и другому имуществу общежития. В случае утраты или порчи этого имущества, стоимость причиненного ущерба возмещается виновным.

9. Категорически запрещается выносить мебель и другое имущество из комнаты, переставлять, менять или ставить дополнительную мебель в комнате, изменять интерьер, вбивать гвозди и вкручивать шурупы в мебель, стены и двери, а также приклеивать крючки и другие приспособления, в том числе используя скотч. Запрещается снимать установление в комнате иконы и выносить их из помещения, а также размещать в комнате дополнительные иконы или изображения, вешать или наклеивать флаги, вымпелы, карты, календари, плакаты и различные наклейки, в том числе изображения религиозного содержания.

10. На старосте комнаты и других жильцах лежит ответственность за поддержание чистоты и порядка в комнате. Необходимо ежедневно проветривать помещение, проводить влажную уборку с применением разрешенных моющих средств (ламинированный пол протирать тщательно выжатой тряпкой), проводить санитарную обработку туалета (раковины, душевой кабины, унитаза), строго придерживаться графика обмена постельного белья, личные вещи хранить в шкафах и тумбочках, сезонную одежду и обувь хранить в каптерке. Запрещается складывать одежду и другие вещи на подоконниках, шкафах, столах и стульях, вывешивать за окно любые предметы.

11. Необходимо строго соблюдать санитарно-гигиенические нормы при хранении разрешенных продуктов (мед, конфеты, фрукты, хлебобулочные изделия, питьевая вода), причем продукты хранить в тумбочке на отдельной полке, а питьевую воду на полке в шкафу. О

появлении в общежитии бытовых насекомых и грызунов незамедлительно сообщать администрации.

12. Просфоры, антидор, артос, освященное масло, святую воду, крестики, медальоны, иконки и т.п. необходимо хранить в своей тумбочке на отдельной полке без других вещей, а при выселении из общежития забирать с собой.

13. Запрещается включать в одну розетку несколько электроприборов; использовать открытый огонь, в том числе лампы, свечи, кадилаицы.

14. При выходе из комнаты необходимо убедиться, что все электроприборы выключены, окна закрыты полностью или в вертикальном режиме проветривания.

15. Студенты обязаны ознакомиться с правилами пожарной безопасности и строго соблюдать их.

6. ТРАПЕЗА

1. В Семинарии неукоснительно соблюдаются посты, установленные Святой Церковью. С ведома администрации, болеющим благословляется иметь диетическую пищу и послабление поста.

2. За трапезой следует соблюдать порядок: громкие разговоры и смех или самовольный выход из трапезной раньше общей молитвы – недопустимы.

3. Выносить из трапезной еду, посуду и столовые приборы или принимать пищу в столовой в неустановленное время категорически запрещается.

4. В случае опоздания на общую трапезу или необходимость заблаговременного принятия пищи студент обязан получить письменное направление в столовую у дежурного помощника проректора по воспитательной работе, объяснив причину.

7. ЛЕЧЕНИЕ

1. В случае недомогания и невозможности исполнять распорядок дня студент незамедлительно ставит в известность дежурного помощника проректора по воспитательной работе, через которого получает направление в медицинский кабинет.

2. Больной студент, находящийся по предписанию врача на амбулаторном лечении, имеет право не посещать учебные занятия, трапезы, утренние и вечерние молитвы, однако должен находиться при этом неотлучно находиться в своей комнате.

3. Всякое лечение вне стен Семинарии должно быть документально подтверждено соответствующей справкой лечащего врача, которая предоставляется проректору по воспитательной работе и фиксируется в амбулаторной карте учащегося в медицинском кабинете.

4. В случае вспышки инфекционного заболевания администрация предпринимает карантинные меры, которые обязаны строго соблюдать все студенты Семинарии.

8. ОТДЫХ

1. В случае необходимости отъезда из расположения Семинарии студент обязан получить благословение проректора по воспитательной работе, заблаговременно (не менее, чем за 2-3 дня) подав прошение согласовав (в форме визы на прошении) свое отсутствие с Первым проректором и со страшим по послушанию.

2. Проректор по воспитательной работе вправе отказать студенту в отъезде, если сочтет причину недостаточно обоснованной, или изменить сроки отъезда.

3. Студент обязан **лично** ознакомиться с резолюцией проректора на своем прошении прежде отъезда из расположении Семинарии.

4. Сроки отъезда на каникулы и прибытия с них строго регламентируются. Неприбытие с каникул без уважительной причины расценивается как грубое нарушение дисциплины.

5. При кратковременных отъездах из расположения Семинарии или во время пребывания на каникулах учащиеся не должны забывать об особых требованиях, предъявляемых Церковью и обществом к студентам духовных школ, чувствовать ответственность за свой нравственный облик и следить за своим внешним видом.

6. Для студента духовного учебного заведения безукоризненность и скромность в одежде обязательны, где бы он ни находился, тем более, если студент уже является клириком (чтецом, диаконом, священником).

9. ВСТУПЛЕНИЕ В БРАК И ПРИНЯТИЕ СВЯЩЕННОГО САНА

1. Любое изменение статуса обучающегося (поступление на параллельное обучение в другом вузе, вступление в брак, принятие монашества или священного сана и т.д.) на протяжении всего периода обучения (**включая** каникулы или **академический отпуск**) может происходить исключительно с благословения Ректора Семинарии.

2. Заключение брака без благословения ректора (в том числе во время академического отпуска) является основанием для отчисления.

3. Студент, намеревающийся вступить в брак, должен получить письменное благословение Ректора и вместе со своей избранницей пройти личное собеседование с Ректором.

4. Причиной отказа благословения на брак может быть: знакомство менее года, недостаточная воцерковленность невесты, ее каноническое несоответствие (например, второй брак), отсутствие благословения родителей и другие причины.

5. Прошения на брак не рассматриваются ранее успешного окончания 2-го курса бакалавриата, а также до достижения 20-летнего возраста.

6. При заключении брака необходимо помнить, что к кандидату в священный сан Церковь предъявляет определенные канонические нормы, несоблюдение которых будет препятствовать принятию священного сана.

7. Перед вступлением в брак студент должен заблаговременно озаботиться вопросом места совместного проживания с будущей супругой. Раздельное проживание супругов после заключения брака не приветствуется.

8. Заключение брака или принятие священного сана не может служить основанием для перехода на отделение заочного обучения или для предоставления академического отпуска.

9. Студент, желающий принять священный сан или монашеский постриг, должен подать на имя Ректора соответствующее прошение установленного образца, завизированное проректором по воспитательной работе.

10. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КОМПЬЮТЕРНЫХ УСТРОЙСТВ И СРЕДСТВ СВЯЗИ, ПРИСУТСТВИЕ В СОЦИАЛЬНЫХ СЕТЯХ И ИНФОРМАЦИОННОЙ СРЕДЕ

1. Обучающимся разрешается пользоваться компьютерными устройствами и средствами связи в целях обучения, саморазвития и коммуникации вне общих мероприятия (богослужений, общих молитв, спевков, трапез) и отбоя.

2. Запрещается пользоваться компьютерными устройствами и средствами связи во время вечерней самоподготовки в целях переговоров, развлечения и игры.

3. Запрещается оставлять без присмотра компьютер или телефон, подключенные к активному зарядному устройству, в комнатах общежития или учебных аудиториях.

4. Страница социальных сетей должна соответствовать призванию и статусу учащегося духовного учебного заведения.

5. Недопустимо просматривать, создавать, хранить и передавать тексты, фото, аудио- и видеозаписи экстремистского, провокационного и порнографического содержания, противоречащие нравственному учению Церкви или порочащие чью-либо честь.

6. Студент духовной школы, как и любой другой пользователь, должен помнить, что социальные сети являются публичным, а не приватным пространством, вне зависимости от настроек конфиденциальности. Любая информация, размещённая в социальных сетях, может быть обнародована и использована третьими лицами в результате взлома, репоста и т.д.

7. При взломе аккаунта необходимо оповестить администрацию, а также предупредить товарищей.

8. Студентам запрещается вести блоги, каналы или давать интервью от лица учащегося духовного учебного заведения без благословения администрации.

9. Недопустимо пересылать скриншоты или тексты служебных сообщений, предназначенных для внутреннего пользования Семинарии. Разглашение служебной информации внешним по отношению к Семинарии источникам любым известным способом является грубым нарушением дисциплины и может повлечь за собой отчисление из состава учащихся¹.

10. Рекомендуется ограничить по времени пользование социальными сетями.

11. Следует предупреждать близких и родственников о порядке использования средств связи в духовном учебном заведении.

11. МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНЫХ ВЗЫСКАНИЙ

1. При нарушении дисциплины студенту делается устное замечание дежурным помощником проректора по воспитательной работе, на которое он обязан реагировать соответствующим образом.

¹ Распоряжение Учебного комитета Русской Православной Церкви № 404дсп от 09.09.2020 года.

2. По требованию дежурного помощника проректора по воспитательной работе студент обязан подать письменное объяснение случившегося вне зависимости: чувствует ли себя виновным или нет. Отказ предоставить письменные объяснения является грубым нарушением дисциплины и усугубляет вину провинившегося.

3. К мерам наказания в зависимости от проступка относятся: замечание, выговор, строгий выговор, письменное сообщение родителям и правящему епархиальному архиерею, отчисление.

4. Мера наказания за проступок определяет Ректор.

12. МЕРЫ ПООЩРЕНИЙ

1. Студенты, отличающиеся ответственным отношением к богослужению, учебе и возложенным на них послушаниям, поощряются Ректором на основании ходатайства проректоров и руководителей структурных подразделений.

2. Поощрения выражаются в форме:

— объявления благодарности на официальных мероприятиях Семинарии;

— назначения повышенной или именной стипендии;

— выплаты денежной премии;

— организации паломнических поездок, экскурсий;

— предоставления бесплатного посещения театров, музеев, концертных залов;

— продление каникул;

— и др.